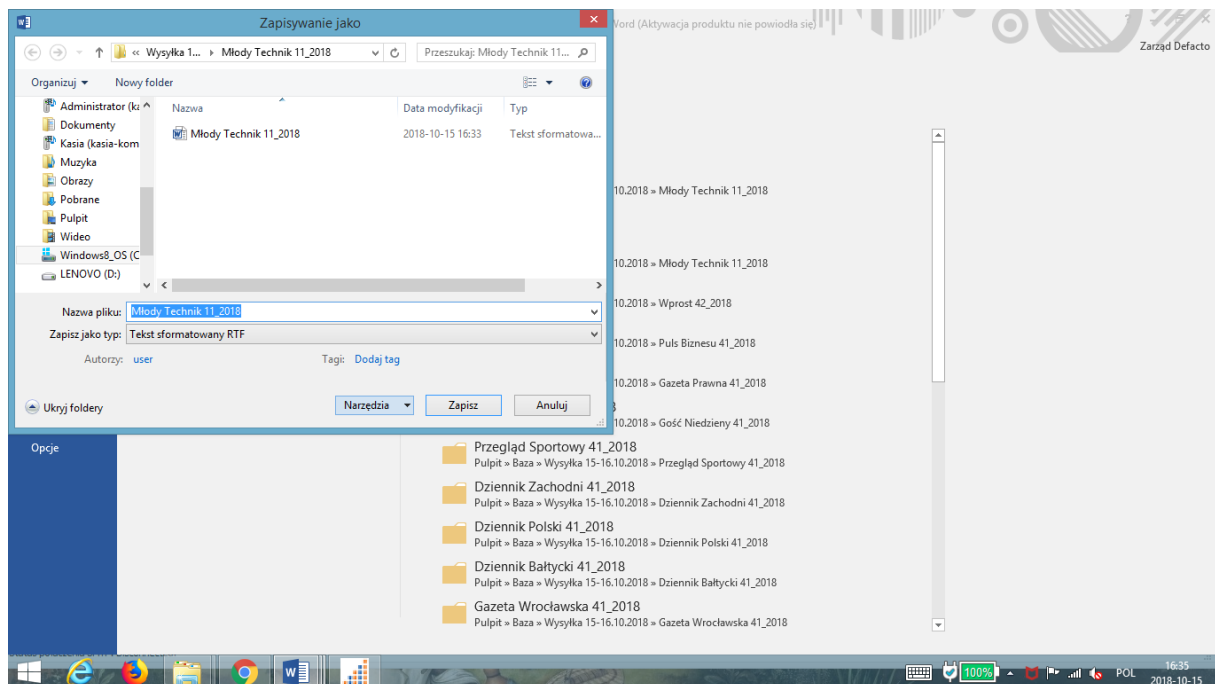
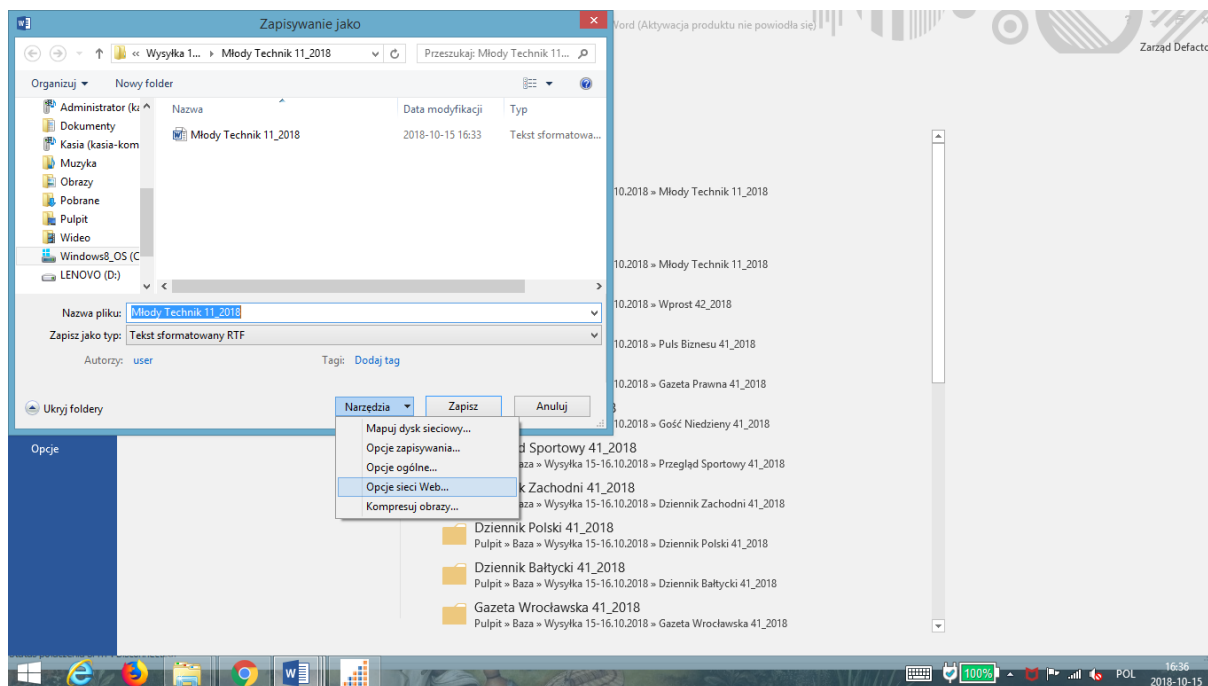


Jak zapisać plik w kodowanym HTML

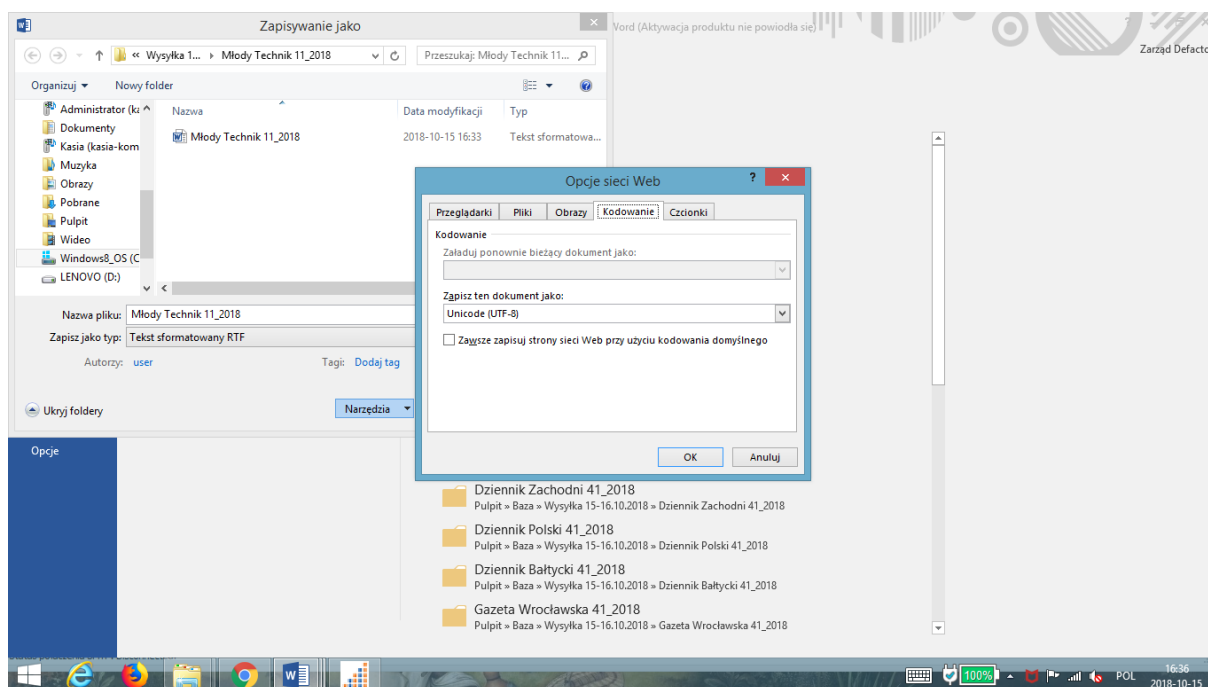
1. Otwieramy plik, który chcemy zapisać w nowym formacie. Klikamy „Zapisz jako”. Wybieramy gdzie zapisujemy. Otwiera się okno „Zapisywanie jako” (w przypadku starszych wersji programu Word, okno pojawia się zaraz po naciśnięciu „Zapisz jako”).



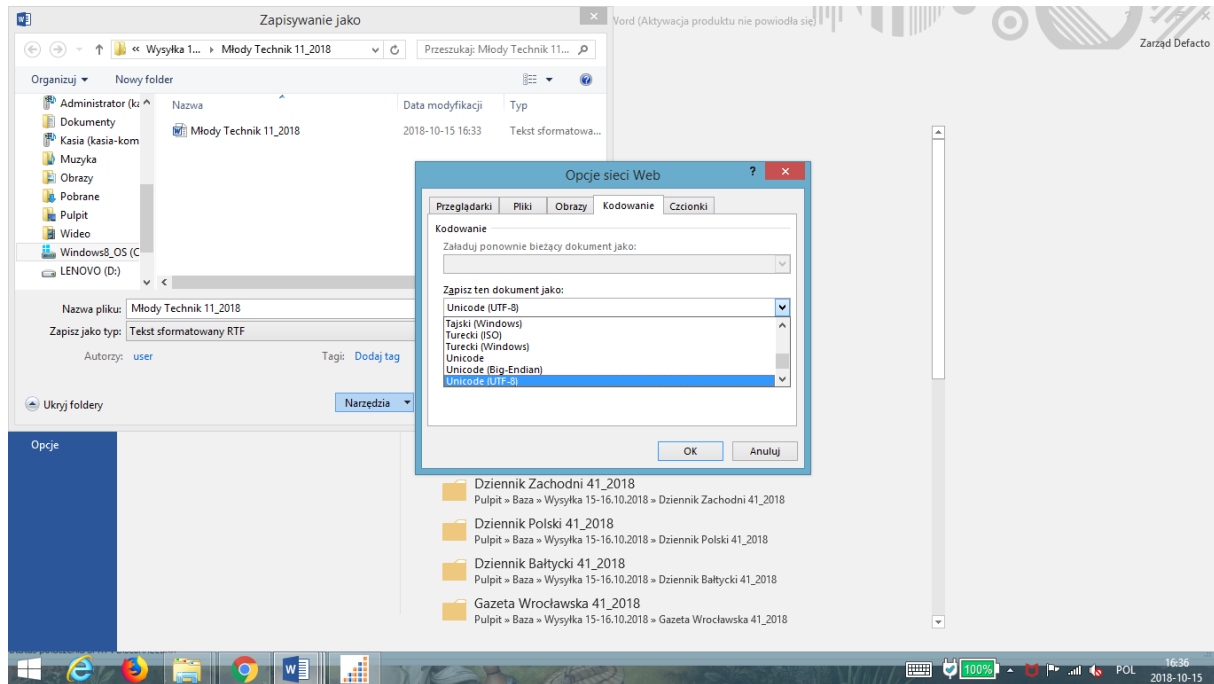
2. W oknie „Zapisywanie jako”: rozwijamy opcję „Narzędzia”, znajdującą się w prawym dolnym rogu, na lewo od przycisku „Zapisz”.



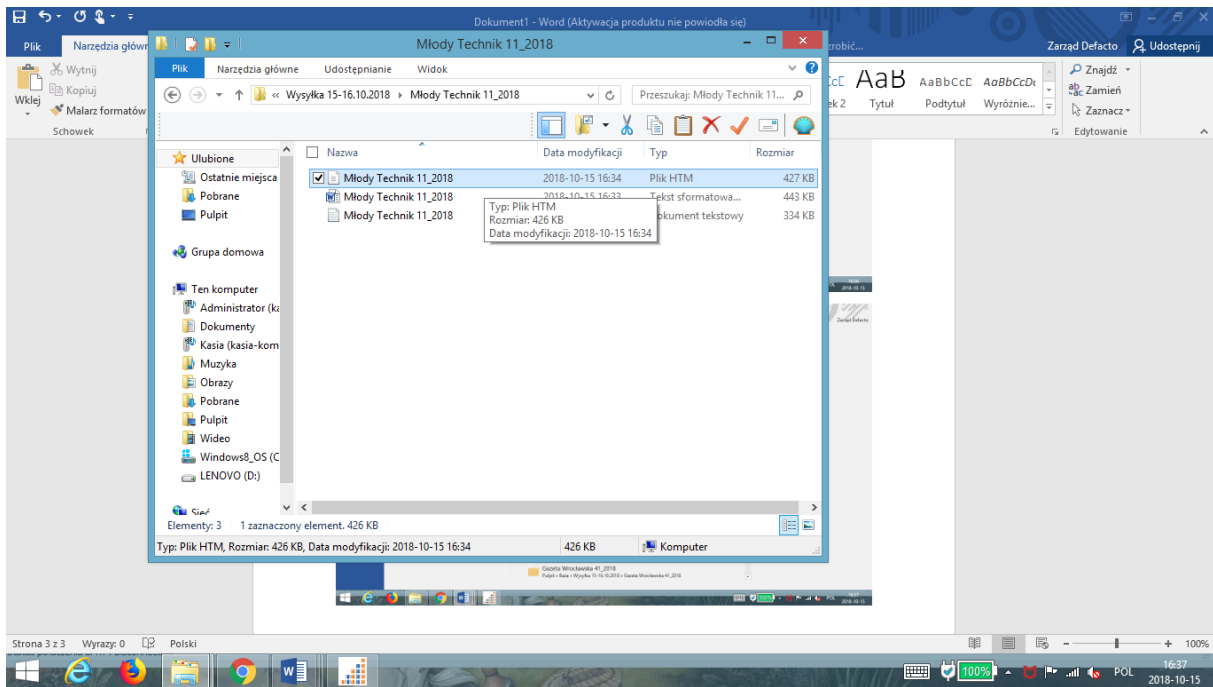
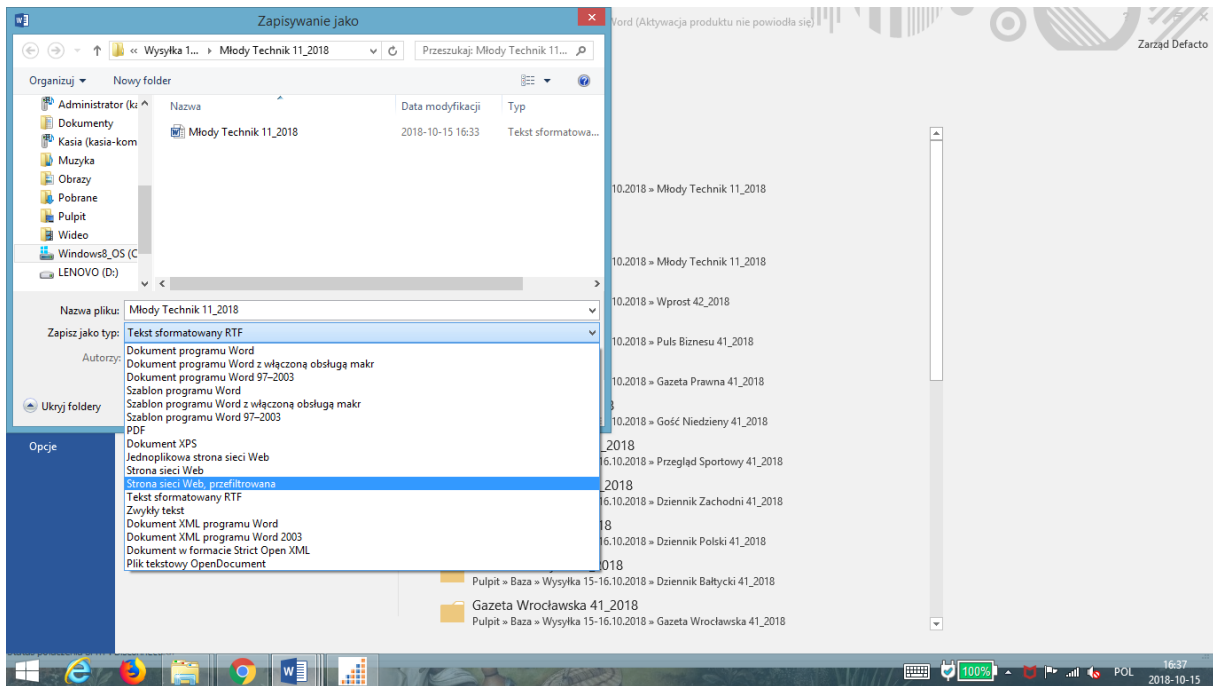
3. „Narzędzia” → „Opcje sieci Web”.



4. „Opcje sieci Web”, przechodzimy w zakładkę „Kodowanie”. Pod „Zapisz ten dokument jako:” wybieramy opcję „Unicode (UTF – 8)” – jest niemal na końcu listy. Klikamy OK.



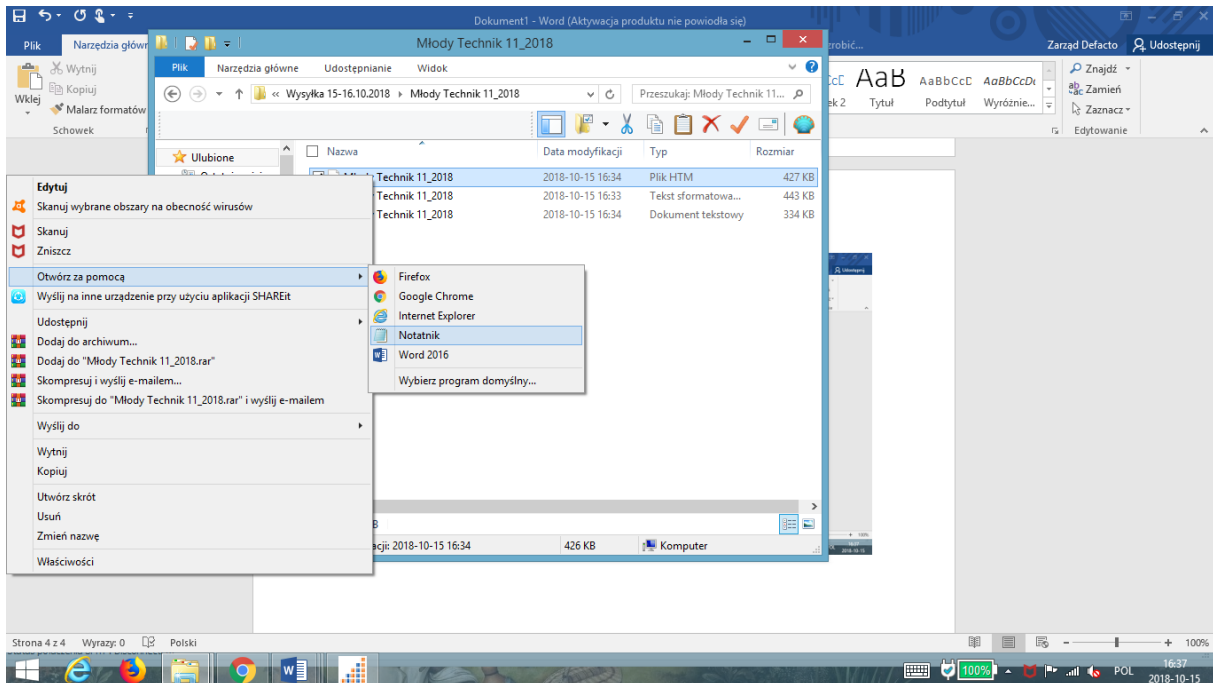
5. Wracamy do głównego okna „Zapisywanie jako”. W „Zapisz jako typ” wybieramy „**Strona sieci Web, przefiltrowana**”. Klikamy zapisz.



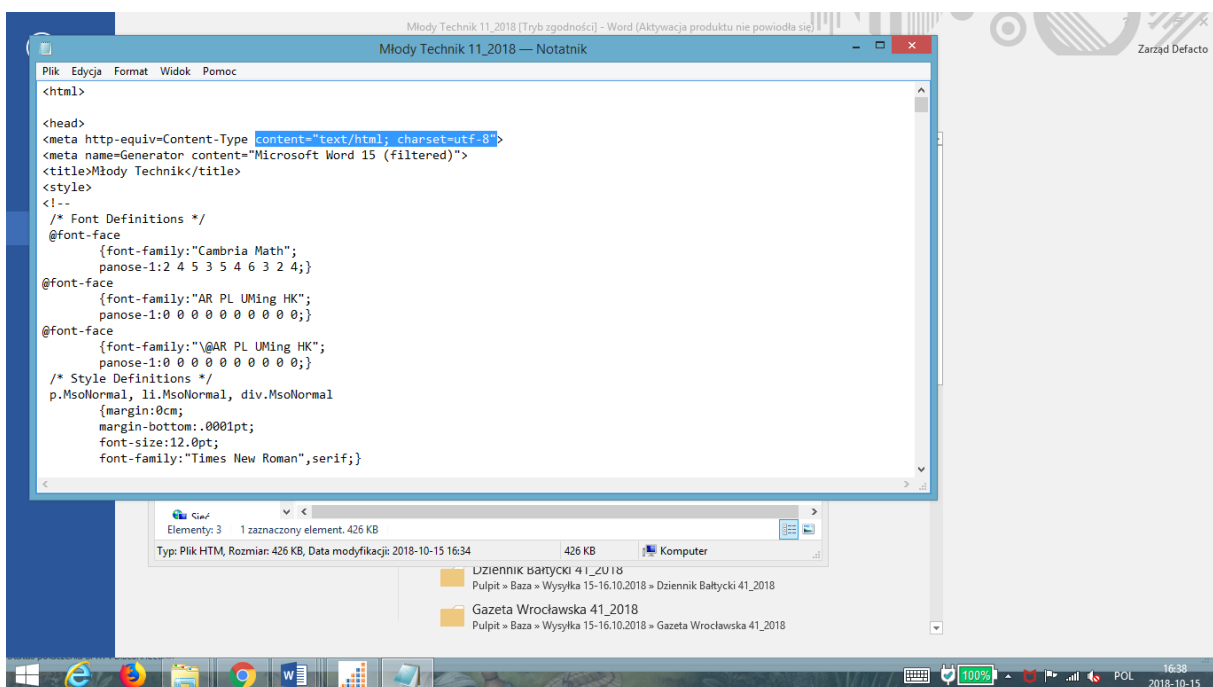
Gotowe! Plik ma rozszerzenie HTM.

Jak się upewnić, że zapisaliśmy poprawnie plik?

1. Klikamy na zapisany przez nas plik htm prawym przyciskiem. Wybieramy „Otwórz za pomocą” → Notatnik.



2. W oknie notatnika, w trzeciej linii znajduje się informacja: „content = „text/html; charset = utf-8”.



W przypadku pytań: katarzyna.solinska@defacto.org.pl